

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

**Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакомму-
никации»**



«11» июня 2024 г.



«18» июня 2024 г.

Автор: А.В. Райхлина

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ИМУЩЕСТВОМ**

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
профиль «Государственное и муниципальное управление»
(очная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 14 от 18.06.2024)*

*Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление и медиа-
коммуникации»
(протокол № 11 от 11.06.2024)*

Ярославль 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Учебно-тематический план	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	15
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	15
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	16
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	24
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.2.1.1. «Управление государственным и муниципальным имуществом».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-9	Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	1. Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	Знать: понятие, состав, порядок формирования государственного и муниципального имущества; сущностные характеристики и особенности применения методов и инструментов государственного управления и регулирования применительно к управлению государственным и муниципальным имуществом Уметь: применять методы и инструменты государственного управления и регулирования для решения задач по управлению государственным и муниципальным имуществом
		2. Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	Знать: порядок формирования и содержание стратегических, тактических целей и задач управления государственным и муниципальным имуществом, определенных в действующих нормативных правовых актах; основы регулирования сфер жизнедеятельности общества посредством изменения отношений присвоения и отчуждения собственности, управления государственным (муниципальным) имуществом Уметь: анализировать цели и задачи управления государственным и муниципальным имуществом, оценивать влияние используемых инструментов управления государственным и муниципальным имуществом на различные сферы жизнедея-

			тельности общества
		3.Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	Знать: теоретические основы системы управления государственным и муниципальным имуществом, включающие содержательные характеристики субъектов управления, объектов управления и механизмов управления Уметь: проводить качественный и количественный анализ действующей системы управления государственным и муниципальным имуществом, направленный на выявление проблем и обоснование направлений совершенствования управления
ПКП-5	Способность применять современные инструменты и методы, позволяющие обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста	1.Демонстрирует знания современных инструментов и методов, позволяющих обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста	Знать: современные инструменты и методы управления государственным и муниципальным имуществом, оказывающие влияние на развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста Уметь: проводить анализ практики применения инструментов и методов управления государственным и муниципальным имуществом
		2.Демонстрирует знания современных инструментов и методов, позволяющих обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста	Знать: роль государственного и муниципального имущества в решении задач устойчивого развития социально-экономической системы, стимулировании экономического развития и роста Уметь: анализировать влияние состава объектов государственного и муниципального имущества на устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития
		3.Определяет основные направления улучшения организации работы по обеспечению устойчивого развития социально-экономической системы, стимулирования экономического развития и роста	Знать: содержание и нормативно-правовые основы организации управления государственным и муниципальным имуществом как инструмента обеспечения устойчивого развития социально-экономической системы и стимулирования экономического развития и роста Уметь: выявлять проблемы управления государственным и муниципальным имуществом как инструмента обеспечения устойчивого развития социально-

			экономической системы и стимулирования экономического развития и роста
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» является дисциплиной общекафедрального (предпрофильного) цикла части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственное и муниципальное управление», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр (модуль) 5 в (часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	4 з.е. / 144 ч.	144
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	94	94
Текущий контроль	Контрольная работа	
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Система управления государственным и муниципальным имуществом

Состав и структура государственного и муниципального имущества: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе управления. Система управления государственным и муниципальным имуществом: понятие, основные элементы, функции. Принципы управления государственным и муниципальным имуществом. Структура органов управления государственным и муниципальным имуществом. Проблемы управления государственным и муниципальным имуществом в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

Тема 2. Формирование государственного и муниципального имуще-

ства

Понятие разграничения собственности. Этапы разграничения объектов собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнем. Современный этап разграничения полномочий между федеральным, региональным уровнями власти и МСУ, процессы перераспределения имущества. Государственное имущество: сущность и предназначение. Основные задачи государственной имущества. Муниципальное имущество: содержание, формирование, основные задачи и состав. Состав муниципального имущества, относящегося к разным типам муниципальных образований. Организационно-правовые основы управления муниципальным имуществом. Сходство и различие государственного и муниципального имущества. Объективные границы общественного сектора в рыночной экономике.

Тема 3. Управление государственными и муниципальными предприятиями

Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Деятельность государственных (муниципальных) унитарных предприятий. Система управления государственным унитарным предприятием. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Проблемы управления ГУПами. Вопросы реорганизации государственных и муниципальных унитарных предприятий. Управление государственными и муниципальными учреждениями. Проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений. Государственные корпорации: возникновение, необходимость, механизмы создания и функционирования.

Тема 4. Управление государственными и муниципальными ценными бумагами

Основные мотивы участия государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. Представители государства в совете директоров. Особенности управления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций; блокирующим пакетом; «золотой акцией». Управление акционерным капиталом. Управление краткосрочными и долгосрочными облигациями, облигациями внутреннего валютного займа.

Тема 5. Недвижимое имущество государственного и муниципального собственника

Недвижимое имущество государственного и муниципального собственника: содержание понятия, состав и необходимость сохранения. Механизмы управления и нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимым имуществом. Учет, оценка и контроль использования государственного и муниципального недвижимого имущества. Аренда и

залог недвижимости государственного и муниципального собственника. Необходимость оценки рыночной стоимости недвижимости. Аукционные и конкурсные торги. Недвижимость в хозяйственном ведении и оперативном управлении предприятий. Проблемы управления государственным недвижимым имуществом, находящемся за рубежом.

Тема 6. Основы управления земельными ресурсами

Земля как объект недвижимости и особый вид государственного и муниципального имущества: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений. Земельный кодекс РФ. Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство и землепользование. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов. Основные направления совершенствования управления земельными ресурсами как видом государственного и муниципального имущества.

Тема 7. Особенности управления природными объектами в государственной и муниципальной собственности

Состав природных объектов, находящихся в собственности государства и муниципальных образований. Государственное регулирование процессов недропользования. Реализация прав государственного собственника на недра. Основные формы и средства управления недрами. Проблемы управления недропользованием. Содержание прав собственности на водные объекты. Нормативно-правовая база отношений собственности на водные ресурсы. Основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов. Лесной фонд. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда. Лесное законодательство. Платежи за пользование лесным фондом. Необходимость и особенности оценки рыночной стоимости месторождений, водных объектов и лесного фонда для целей повышения эффективности их использования. Решение государством задач охраны окружающей среды.

Тема 8. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственного и муниципального имущества

Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственным и муниципальным имуществом. Необходимость организации контроля за приватизацией и за деятельностью приватизированных предприятий. Контроль собственника государственного и муниципального имущества – цели, задачи, способы. Полномочия и функции органов государственного управления и местного самоуправления в области контроля использования государственного и муниципального имущества. Деятельность Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущества). Де-

тельность Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра). Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования. Регулирование деятельности естественных монополий и градообразующих предприятий. Организация контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества: виды, формы, задачи, функции и критерии оценки.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы те- кущего кон- троля успе- ваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самос- стоя- тель- ная работа	
			Об- щая	Лек- ции	Семи- нары и практи- ческие занятия	Занятия в ин- терак- тивных формах		
1	Система управления государственным и муниципальным имуществом	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, дискуссия
2	Формирование государственного и муниципального имущества	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, дискуссия
3	Управление государственными и муниципальными предприятиями	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, «круглый стол»
4	Управление государственными и муниципальными ценными бумагами	18	6	2	4	4	12	коллоквиум
5	Недвижимое имущество государственного и муниципального собственника	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, дискуссия
6	Основы управления земельными ресурсами	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, дискуссия
7	Особенности управления природными объектами в государственной и муниципальной собственности	18	6	2	4	4	12	устный опрос, доклады, «круглый стол»
8	Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственного и муници-	18	8	2	6	4	10	коллоквиум

	пального имущества							
	В целом по дисциплине	144	50	16	34	32	94	Согласно учебному плану
	Итого в %		100			64		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Система управления государственным и муниципальным имуществом	1. Управление государственным и муниципальным имуществом: задачи, функции и основные принципы. 2. Система управления имуществом. 3. Структура органов управления государственным и муниципальным имуществом. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 13, 17-18; раздел 9: 1-7.	устный опрос, доклады, дискуссия
Тема 2. Формирование государственного и муниципального имущества	1. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. 2. Муниципальная казна. 3. Разграничение имущества по уровням управления. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 14, 18; раздел 9: 1-7	устный опрос, доклады, дискуссия
Тема 3. Управление государственными и муниципальными предприятиями	1. Государственное унитарное предприятие. 2. Механизм управления унитарным предприятием. 3. Причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 13, 16, 17; раздел 9: 1-7.	устный опрос, доклады, «круглый стол»
Тема 4. Управление государственными и муниципальными ценными бумагами	1. Представители государства в совете директоров. 2. Особенности управления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций; блокирующим пакетом; «золотой акцией». 3. Управление акционерным капиталом. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 14- 16; раздел 9: 1-7.	коллоквиум
Тема 5. Недвижимое имущество государственного и муниципального собственника	1. Состав государственного и муниципального недвижимого имущества. 2. Механизмы управления объектом недвижимости. 3. Совершенствования распоряжения недвижимостью. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 13, 17; раздел 9: 1-7.	устный опрос, доклады, дискуссия
Тема 6. Основы управления земельными ресурсами	1. Организационная структура системы управления земельными ресурсами государства, МО. 2. Совершенствование управления земельными ресурсами. 3. Система показателей эффективности использования земли. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 14, 18; раздел 9: 1-7.	устный опрос, доклады, дискуссия
Тема 7. Особенности управления природными объектами в государственной и муниципальной собственности	1. Особенности природных ресурсов как объектов управления. Система управления природными ресурсами РФ. 2. Особенности природных ресурсов как государственного и муниципального имущества. Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 13, 15, 17; раздел 9: 1-7.	устный опрос, доклады, «круглый стол»

Тема 8. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственного и муниципального имущества	1. Полномочия и функции органов государственного управления и местного самоуправления в области контроля использования государственного и муниципального имущества. 2. Деятельность Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущества). 3. Деятельность Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра). Рекомендуемые источники: раздел 8: 1-12, 13-14; раздел 9: 1-7.	коллоквиум
---	--	------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к практическому занятию;
- подготовка контрольной работы;
- подготовка к экзамену.

На практических занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание учебного материала. При выступлении студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, анализировать и систематизировать информацию.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Система управления государственным и муниципальным имуществом	1. Механизмы управления государственным и муниципальным имуществом. 2. Приватизация государственного и муниципального имущества. 3. Национализация государственного и муниципального имущества.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам.
Тема 2. Формирование государственного и муниципального имущества	1. Причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий. 2. Проблемы повышения эффективности деятельности унитарных предприятий. 3. Особенности управления муниципальными предприятиями.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка докладов.
Тема 3. Управление государственными и муниципальными предприятиями	1. Направления совершенствования системы контроля за эффективностью использования государственным имуществом. 2. Проблемы оценки эффективности управления государственными и муниципальными предприятиями.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка докладов.
Тема 4. Управление государственными	1. Цели участия государства в уставных капиталах акционерных обществ.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информа-

и муниципальными ценными бумагами	2. Механизмы управления акционерным обществом с различной долей государства. 3. Критерии приобретения долей государством в акционерном капитале.	ционными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка докладов.
Тема 5. Недвижимое имущество государственного и муниципального собственника	1. Нормативно-правовое обеспечение управления государственным имуществом. 2. Проблемы повышения эффективности управления недвижимым имуществом. 3. Проблемы управления имуществом государства, находящимся за рубежом.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка докладов
Тема 6. Основы управления земельными ресурсами	1. Характеристика основных форм собственности на землю. 2. Земельные ресурсы как вид имущества и объект управления. 3. Система управления земельными ресурсами в Российской Федерации.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка докладов.
Тема 7. Особенности управления природными объектами в государственной и муниципальной собственности	1. Основные законодательные акты, регулирующие отношения воспроизводства природных объектов государственной и муниципальной собственности. 2. Организационная структура управления собственностью в природно-ресурсном комплексе	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам.
Тема 8. Организация контроля распоряжения и эффективности использования государственного и муниципального имущества	1. Характеристика нормативно-правовой базы и основных способов антимонопольного регулирования. 2. Система контроля эффективности использования государственного имущества. 3. Механизм результативного управления государственным и муниципальным имуществом.	Работа с рекомендованной литературой. Работа с информационными ресурсами. Поиск, отбор и структурирование информации по предложенным вопросам. Подготовка к экзамену.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерный перечень тем контрольной работы

1. Вопросы взаимодействия федеральных, региональных и муниципальных органов власти в управлении государственным и муниципальным имуществом.
2. Государственно-частное партнерство в управлении государственным и муниципальным имуществом.
3. Зарубежный опыт управления государственным и муниципальным имуществом (на примере двух стран).
4. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
5. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
6. Земля как вид государственного и муниципального имущества: особенности использования и управления.
7. Система управления государственным и муниципальным имуществом: понятие, основные элементы и функции.

8. Функции и структура органов управления государственным и муниципальным имуществом.
9. Залог государственного и муниципального имущества: предмет залога, право залога, права залогодателя и залогодержателя.
10. Управление имуществом, сданным в аренду. Договор аренды с государственным (муниципальным) собственником.
11. Государственное имущество в доверительном управлении. Объекты доверительного управления. Договор доверительного управления.
12. Управление государственными и муниципальными унитарными предприятиями.
13. Недвижимость государственного собственника: состав объектов недвижимости, сущность и цель управления.
14. Эффективность аренды недвижимости государственного собственника. Необходимость рыночной оценки стоимости недвижимости.
15. Проблемы управления недвижимостью государственного собственника, находящейся за рубежом.
16. Государственное регулирование процессов недропользования.
17. Государственная собственность и государственное регулирование деятельности нефтегазового комплекса.
18. Основные задачи и организация оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых и лесного фонда.
19. Государственная система управления земельными ресурсами РФ.
20. Особенности управления предприятиями с государственным участием.
21. Особенности взаимодействия менеджмента и совета директоров в акционерных обществах с государственным участием.
22. Характеристика института представителей РФ: проблемы и перспективы развития.
23. Проблемы и направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.
24. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства, направления совершенствования.
25. Отношения собственности в рамках муниципальных унитарных предприятий.
26. Нормативное регулирование процессов приватизации государственного и муниципального имущества.
27. Механизм контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества.
28. Механизм управления государственным и муниципальным имуществом, сданным в аренду.
29. Жилая фонд как тип государственного и муниципального имущества.
30. Особенности управления государственными и муниципальными учреждениями социальной сферы.

Примерная тематика докладов

1. Сущность понятий «имущество» и «собственность».
2. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
3. Государственное имущество: объекты, субъекты, состав и уровни.
4. Муниципальное имущество: объекты, субъекты, состав и уровни.
5. Характеристика земельных ресурсов и системы управления ими.
6. Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.
7. Недвижимость как вид государственного и муниципального имущества: экономическое содержание.
8. Особенности управления государственным и муниципальным недвижимым имуществом.
9. Особенности управления государственным и муниципальным движимым имуществом.
10. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
11. Отчетность федеральных государственных унитарных предприятий и показатели экономической эффективности их деятельности.
12. Проблемы управления государственными унитарными предприятиями.
13. Обеспечение мотивации руководителей государственных и муниципальных унитарных предприятий.
14. Государственный контроль за эффективностью использования имущества государственными унитарными предприятиями.
15. Основные характеристики лесного законодательства в РФ.
16. Нормативно-правовое обеспечение управления государственным и муниципальным имуществом.
17. Характеристика основных целей участия государства в уставных капиталах акционерных обществ.
18. Управление государственной корпорацией (на конкретном примере).
19. Характеристика государственных казенных предприятий.
20. Характеристика государственных автономных учреждений.
21. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственным и муниципальным имуществом.
22. Сравнительная характеристика государственного и муниципального имущества.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам экзамена) и в

соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре	40
2.	Экзамен	60
3.	Итого:	100

Таблица 6 - Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	17	Математический расчет $Оц = Кз \times Пз$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине (34); Пз – количество баллов за занятие, посещаемое студентом (0,5)
Активность при проведении аудиторных занятий	13	По выбору студента: Доклад, презентация – 4 баллов Информационное сообщение – 1 баллов Участие в обсуждении – 2 балла Краткое выступление – 2 балла
Активность при проведении внеаудиторной работы	10	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе Университета

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- обсуждения законодательных, правовых и нормативных актов.

Вторая составляющая оценивает ответ на экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам письменной работы — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве письменной экзаменационной работы он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы указаны в разделе 2 «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица 7 - Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций

Компетенция	Типовые задания
ПКН-9 Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	1. Демонстрирует знания методов и инструментов государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом Задание: Дайте краткую характеристику указанным объектам права собственности: железные дороги, космические объекты, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания. Определите, относятся они к движимому или недвижимому имуществу? Укажите, какие характеристики позволили вам сделать вывод об отнесении данных объектов к тому или иному типу имущества. В чем заключаются особенности управления данными объектами? 2. Выделяет приоритетные направления управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом Задание: Основная задача управления имущественными комплексами предприятий и организаций государственной и муниципальной формы собственности — выполнение требований собственника (государства, муниципального образования) по учету, использованию и распоряжению имуществом. При этом маркерами эффективности управления имущественным комплексом являются: А) Полнота учета и оформления прав на имущество - обеспечивается учетом состава имущественного комплекса в государственных реестрах и в частности Б) Использование (задействованность) в осуществлении уставной деятельности обеспечивается учетом использования объектов и высоким качеством управления каждым объектом В) Достаточность имущества обеспечивается определением оптимального состава имущественного комплекса на основе технико-экономических обоснований, планированием соответствующих мероприятий Г) Техническое качество имущества обеспечивается учетом его технического состояния, которое осуществляется путем выявления степени износа, соответствия требованиям безопасности, энергоэффективности, планированием работ по содержанию имущественного комплекса в надлежащем состоянии. Д) Эффективность затрат обеспечивается на основе их анализа и определения оптимальной структуры затрат на содержание имущественного комплекса, наличия строгого управленческого учета структуры затрат, исключением излишних расходов. Е) Эффективность инвестиционного использования имущества обеспечивается учетом доходов от распоряжения имущественного комплекса, исключением случаев распоряжения, влекущих отрицательный финансовый результат, наличием технико-экономического обоснования сделок по распоряжению иму-

	ществом, наличия дохода от каждой сделки. Охарактеризуйте каждый из указанных критериев эффективности. Можно ли среди данных критериев выделить те, которые являются основными, и те, значимость которых незначительна? 3. Определяет основные направления улучшения управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом. Задание: Экспертами утверждается, что наиболее актуальными задачами в области практического управления государственной собственностью сегодня можно считать уточнение структуры и состава федеральной собственности, формализацию целей, задач и принципов ее функционирования, определение критериев эффективности управления, которые, в свою очередь, требуют поиска и обоснования методических подходов к решению конкретных экономических задач — оценки отдельных объектов федеральной собственности и определения эффективных направлений их структурного развития Основываясь на данном утверждении, укажите: исходя из каких оснований, на ваш взгляд, необходимо осуществлять постановку задач, которые должны решаться в процессе управления государственной собственностью; согласны ли задачи управления государственной собственностью с задачами управления муниципальной собственностью? Почему? Какие задачи в управлении государственной собственностью вы бы определили как первоочередные?
ПКП-5 Способность применять современные инструменты и методы, позволяющие обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста	1. Демонстрирует знания современных инструментов и методов, позволяющих обеспечивать устойчивое развитие социально-экономической системы, стимулирование экономического развития и роста Задание: Используя знания о полномочиях органов местного самоуправления, инструментах и методах управления муниципальным имуществом предложите способы повышения уровня социально-экономического развития муниципального образования. 2. Выделяет приоритетные направления устойчивого развития социально-экономической системы, стимулирования экономического развития и роста Задание: Определите назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике. Результаты проведенного анализа сгруппируйте по пунктам и дайте детальную характеристику перспектив усиления либо уменьшения воздействия каждой из этих форм собственности на развитие социально-экономических отношений в стране. 3. Определяет основные направления улучшения организации работы по обеспечению устойчивого развития социально-экономической системы, стимулирования экономического развития и роста Задание: Проанализируйте основные проблемы, которые, на ваш взгляд, коснулись управленческого воздействия на объекты государственной и муниципальной собственности. На ваш взгляд, ка-

	кие из этих проблем требуют первоочередного решения? Каково влияние выделенных проблем управления государственным и муниципальным имуществом на обеспечение устойчивого развития социально-экономической системы?
--	---

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Собственность как категория экономики и управления.
2. Субъекты и содержание права собственности.
3. Формы и уровни собственности в РФ.
4. Состав и структура государственной и муниципальной собственности в РФ.
5. Правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью в РФ.
6. Цели и задачи управления государственной и муниципальной собственности в РФ.
7. Система управления государственной собственностью в РФ.
8. Система управления муниципальной собственностью в РФ.
9. Проблемы и перспективы совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью в РФ.
10. Особенности управления государственным акционерным капиталом в РФ.
11. Особенности управления ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности
12. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий.
13. Особенности создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных унитарных предприятий.
14. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий.
15. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор аренды с государственным (муниципальным) собственником.
16. Управление государственным недвижимым имуществом.
17. Управление недвижимостью муниципального собственника.
18. Земля как объект государственного права собственности.
19. Методы управления государственными и муниципальными землями.
20. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности.
21. Государственное регулирование недропользования.
22. Государственное управление водными и лесными ресурсами.
23. Недвижимость государственного собственника: состав объектов недвижимости, сущность и цель управления.
24. Управление движимым имуществом, находящимся в государственной и муниципальной собственности.
25. Государственная и муниципальная интеллектуальная собствен-

ность.

26. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.

27. Контроль распоряжения и эффективности использования государственной и муниципальной собственности.

28. Повышение эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.

Примеры практико-ориентированных заданий

1. Определите назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике. Результаты проведенного анализа сгруппируйте по пунктам и дайте детальную характеристику перспектив усиления либо уменьшения воздействия каждой из этих форм собственности на развитие социально-экономических отношений в стране.

2. Дайте краткую характеристику указанным объектам права собственности: железные дороги, космические объекты, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания. Определите, относятся они к движимому или недвижимому имуществу? Укажите, какие характеристики позволили вам сделать вывод об отнесении данных объектов к тому или иному типу имущества.

3. Наша страна является наиболее обеспеченной водными ресурсами среди других стран мира. На территории РФ сосредоточено более 20 процентов мировых запасов пресной воды. Частью водохозяйственного комплекса является мелиоративный комплекс. В мировой практике сельскохозяйственного производства мелиорация земель является решающим условием стабильно высокого производства сельскохозяйственной продукции. В Китае доля мелиорированных земель достигает 44,4%, в Индии - 35,9%, в США - 39,9%. В России в настоящее время площадь мелиорированных земель составляет 7,9% площади пашни, значительная часть мелиорируемых земель (ок.64 млн. гектаров) находится в неудовлетворительном состоянии. Вместе с тем в засушливые и в избыточно влажные годы не реализуются возможности высокопродуктивных сортов сельскохозяйственных культур, интенсивных аграрных технологий и адаптивно-ландшафтных систем земледелия.

Задание:

Какова национальная политика Российской Федерации в решении обозначенной проблемы? Назовите инструменты государственного управления по развитию мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России.

Какие нормативные и правовые акты регулируют данную сферу? Проведите SWOT-анализ, отражающий положение дел в сфере национальной политики развития мелиорации земель сельскохозяйственного назначения.

Предложите направления решения выявленных в ходе анализа проблем управления в данной сфере.

4. Основная задача управления имущественными комплексами предприятий и организаций государственной и муниципальной формы собственности — выполнение требований собственника (государства, муниципального образования) по учету, использованию и распоряжению имуществом. При этом маркерами эффективности управления имущественным комплексом являются:

А) Полнота учета и оформления прав на имущество - обеспечивается учетом состава имущественного комплекса в государственных реестрах и в частности.

Б) Использование (задействованность) в осуществлении уставной деятельности обеспечивается учетом использования объектов и высоким качеством управления каждым объектом.

В) Достаточность имущества обеспечивается определением оптимального состава имущественного комплекса на основе технико-экономических обоснований, планированием соответствующих мероприятий.

Г) Техническое качество имущества обеспечивается учетом его технического состояния, которое осуществляется путем выявления степени износа, соответствия требованиям безопасности, энергоэффективности, планированием работ по содержанию имущественного комплекса в надлежащем состоянии.

Д) Эффективность затрат обеспечивается на основе их анализа и определения оптимальной структуры затрат на содержание имущественного комплекса, наличия строгого управленческого учета структуры затрат, исключением излишних расходов.

Е) Эффективность инвестиционного использования имущества обеспечивается учетом доходов от распоряжения имущественного комплекса, исключением случаев распоряжения, влекущих отрицательный финансовый результат, наличием технико-экономического обоснования сделок по распоряжению имуществом, наличия дохода от каждой сделки.

Охарактеризуйте каждый из указанных критериев эффективности, по возможности выделив в каждом из них несколько составляющих элементов, на основании которых можно определить степень эффективности управленческого воздействия. Можно ли среди данных критериев выделить те, которые являются основными, и те, значимость которых несущественна?

5. Специфической чертой акционерной собственности является то, что она сочетает черты как общественной, так и частной собственности, что в свою очередь позволяет акционерам быть частными собственниками доли в уставном капитале и одновременно осуществлять коллективное распоряжение деятельностью акционерного общества на основе общественной собственности.

Среди преимуществ акционерной собственности следует выделить:

1) Широкие возможности акционерного общества в любой момент наращивать размеры уставного капитала путем дополнительной эмиссии акций, и, соответственно, расширять масштабы своей деятельности в соответ-

ствии с потребностями рынка и собственной стратегией развития.

2) Относительно низкая рискованность участия в акционерном обществе для инвестора по сравнению с другими организационно-правовыми формами предпринимательской деятельности, а также наличие возможности диверсификации риска путем формирования пакета акций, выбора количества и вида акций делает акционерную форму собственности инвестиционно привлекательной для владельцев капитала.

3) Долговечность акционерной собственности, т.е. способность акционерного общества функционировать в течение чрезвычайно длительного периода времени.

4) Акционерная собственность позволяет превратить работника предприятия в его акционера, нанятого рабочего - на владельца и таким образом решить отдельные классовые противоречия, а также стимулировать работника к более эффективной деятельности.

5) Акционерное общество, как правило, обладает более эффективной системой управления, основу которого составляют наемные высококвалифицированные менеджеры, поскольку акционерная собственность предполагает обособление функций владельца и руководителя, что приводит к ее специфическому характеру и отражается в одновременной принадлежности акционерной собственности, как к частному, так и к общественному типам собственности.

6) Акционерная собственность предполагает демократическое управление предприятием, при котором важные решения обязательно принимаются квалифицированным большинством голосов на общем собрании акционеров.

7) Благодаря широким возможностям в области наращивания собственного капитала, а также большей доступности дополнительных источников финансирования.

8) Отношения акционерной собственности являются прозрачными, поскольку как российское, так европейское законодательство обязывает АО обнародовать годовую финансовую отчетность, ежегодно проводить аудиторские проверки финансово-хозяйственного состояния, информировать акционеров об основных аспектах хозяйственной деятельности, что снижает рискованность инвестиций в акции и повышает уровень доверия владельцев капитала к предприятию.

Осуществите детальный анализ каждого из указанных преимуществ акционерной собственности с точки зрения управленческого воздействия на них при условии, что в данном АО государство обладает «золотой акцией»

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом»

Филиал Ярославский

Форма обучения очная

Семестр 5

Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль «Государственное и муниципальное управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Собственность как категория экономики и управления	15 баллов
2	Управление собственностью, сданной в аренду. Договор аренды с государственным (муниципальным) собственником	15 баллов
3	Индивидуальное практико-ориентированное задание	30 баллов

Подготовил

Райхлина А.В.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой

Туманов Д.В.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» и локальные акты филиала по данному вопросу, размещенные по ссылке: <http://www.fa.ru/fil/yaroslavl/about/base/Pages/oup.aspx>

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации. 1993 года.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ.
5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ.
6. Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ.
7. Лесной кодекс РФ от 29.01.1997 N 22-ФЗ (статья 42 в части осуществления на основании лесорубочного билета, ордера и (или) лесного билета краткосрочного пользования лесным фондом и выполнения лесохозяйственных работ).
8. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 N 200-ФЗ.
9. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ.

10. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ.
11. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 08.10.2000 N 131-ФЗ «Об участках недр, право пользования которыми может быть предоставлено на условиях раздела продукции (Тянском нефтяном месторождении)».
13. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
14. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
15. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ «О землеустройстве».
16. Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».
17. Федеральный закон от 02.01.2000 N 28-ФЗ «О государственном земельном кадастре».
18. Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».
19. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».
20. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах».
21. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
22. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
23. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
24. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
25. Федеральный закон от 23.11.1995 N 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
26. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
27. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».
28. Федеральный закон N 184-ФЗ от 6 октября 1999 года «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

Основная литература

1. Еремин, С.Г. Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью: Учебное пособие / С.Г. Еремин. - М.: Юс-тицинформ, 2014. - 236 с. <https://znanium.com/catalog/product/683495>
2. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / под редакцией С. Е.

Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. <https://urait.ru/bcode/425179>

Дополнительная литература

3. Государственное регулирование регионального развития: приоритеты и механизмы: монография / под общ. ред. Н. Л. Красюковой; Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", Кафедра "Государственное и муниципальное управление". — М.: Научный консультант, 2017. — 249 с. <https://znanium.com/catalog/product/1024150>

4. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б. А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. <https://znanium.com/catalog/product/478645>

5. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью: теория и практика: Монография / А.Б. Моттаева, В.А. Лукинов. - 2-е изд., - М.: МИСИ-МГСУ, 2017. - 361 с. <https://znanium.com/catalog/product/971279>

6. Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: Монография / С.Е. Прокофьев, Г.М. Кадырова, О.В. Панина. - М.: Юстицинформ, 2014. - 336 с. <https://znanium.com/catalog/product/687449>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://economy.gov.ru/> Министерство экономического развития РФ
2. <https://www.rosim.ru/> – Росимущество
3. <https://rosreestr.ru/site/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)
4. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
5. <http://biblioclub.ru> - Университетская библиотека онлайн
6. <http://www.library.fa.ru/> - Библиотечно-информационный комплекс Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
7. <http://portal.ufrr.ru> - Информационно-образовательный портал Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Райхлина А.В. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	2024	https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR/2.%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BC/%D0%9

Райхлина А.В. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».	2024	A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8/
---	------	--

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Темы 1-8

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др. Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи лицам с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предостав-

ления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.